

# REGLEMENT – 2011/2012

Uddannelsen er godkendt af undervisningsministeriet. De studerende kan derved søge om SU.

## Optagelseskrav:

- Ansøger skal være fyldt 18 år og komme til personlig interview.
- Kunstneriske og håndværksmæssige udførelser skal medbringes.
- Ansøgers arbejde vil blive vurderet af Margrethe-Skolens ledelse.

## Betalingsvilkår:

Tilmeldingsgebyret er på kr. 4.000,- som refunderes ved betaling af 4. rate. Ved annullering eller afbrydelse af uddannelsen fortabes depositum. Uddannelsesafgiften udgør i alt kr. 144.000,- som forfalder i følgende rater:

1. rate	1. juni	kr. 36.000,-
2. rate	1. november	kr. 36.000,-
3. rate	1. maj	kr. 36.000,-
4. rate	1. november	kr. 36.000,-

I løbet af skoleåret vil der løbende komme udgifter til materialer og studietur. Ved tilmelding og optagelse har den studerende forpligtet sig til at betale studieafgift for hele skoleåret med de undtagelser som følger nedenfor.

Dersom en ansøger slutter i løbet af skoleåret, skal den studerende betale følgende:

- Afmelding før skoleåret (dog ikke hvis den studerende erstattes af en ny): Tilmeldingsgebyr på kr. 4.000,-
- Studieophør i løbet af de første 3 måneder: indeværende 1. semesters studieafgift.
- Studieophør efter 1. semester: resten af skoleårets studieafgift.

Studieophør skal meldes skriftligt til skolens ledelse.

Dersom studiet afbrydes på grund af uforudsete, alvorlige forhold som gør videre skolegang urimelig eller umulig (personlig force majeure) betales kun for modtaget undervisning.

Dersom skolen lukkes p.g.a. brand eller anden force majeure, fritages skolen for erstatningsansvar, da det er udenfor skolens kontrol

## Undervisning:

Undervisning starter medio august og slutter ultimo juni.

Derudover er uge 31 (Copenhagen Fashion Week) forbeholdt afgangsshow fra 4. semester og udstilling for 2. semester

Der beregnes ca. 12 timers hjemmearbejde om ugen udover normal undervisningstid.

Undervisningstiden ligger fra mandag til fredag kl. 9.00 – 14.30 incl. ½ time frokostpause.

Undervisning foregår på dansk og engelsk. Skolen følger generelt skoleferier og fridage.

### **Generelt for studiet:**

- Skolens ledelse forbeholder sig retten til at ændre undervisningsplanen indenfor rammen af den uddannelse skolen er forpligtet til at give.
- Under uddannelsen er det obligatorisk at de studerende møder til tiden og er til stede i undervisningstiden. Ved en fraværsprocent på over 15% vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og ikke få mulighed for et eksamensbevis.
- Skolens ledelse forbeholder sig retten til ændring i ovenstående, hvis en speciel aftale er indgået mellem den studerende og den daglige ledelse.
- Skolens til enhver tid gældende ordensreglement skal følges.
- Når den studerende er optaget på Margrethe-skolen, har han/hun forpligtet sig til at aflevere opgaverne til fastsat tid, ellers vil dette blive påført eksamensbeviset.
- Alle års opgaver skal være afleveret for at kunne indstilles til eksamen.
- Skolen forudsætter, at den studerende har adgang til symaskine udenfor skolen.
- Skolen forudsætter, at den studerende har egen pc/laptop.
- Skolen har ophavsret til arbejde udført i skolens regi.

### **Studietur:**

Der arrangeres studietur med guide til udlandet hvert år 4 - 8 dage. Udgift til turen skal pålægges studieafgiften.

Der kræves minimum 15 deltagere.

**Margrethe-Skolen Aps**

**Østergade 53-55**

**1100 København K**

**Tlf.: 33130926**

**E-mail: [info@margrethe-skolen.dk](mailto:info@margrethe-skolen.dk)**

**Web: [www.margrethe-skolen.dk](http://www.margrethe-skolen.dk)**